

УТВЕРЖДЕН

и.о. генерального директора КГУП
"Хабаровские авиалинии"


А.В. Миногин

ПЛАН
мероприятий по предупреждению коррупции в КГКУ "Хабаровские авиалинии" на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные ис- полнители	Срок исполн- ения	Ожидаемый результат
1.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по со-блодению требований, установлен-ных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края в пе-лях противодействия коррупции	заместители гене-рального директора, начальники струк-турных подразде-ний предприятия	постоянно	формирование у работников предприя-тия мотивации к правомерному поведе-нию
2.	Проведение мониторинга публикаций в СМИ о реализации антикоррупцион-ной политики с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	заместители гене-рального директора, начальники струк-турных подразде-ний предприятия	постоянно	выявление коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их ис-ключение
3.	Организация работы по рассмотрению уведомлений о фактах коррупцион-ных проявлений в деятельности пред-приятия	заместители гене-рального директора, начальники струк-турных подразде-ний предприятия	постоянно	принятие своевременных мер по выяв-ленным фактам

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные ис- полнители	Срок исполне- ния	Ожидаемый результат
4.	Проведение проверок по фактам несогласования законодательства по противодействию коррупции	заместители генерального директора, начальники структурных подразделений предприятия	при наличии оснований	принятие своевременных мер по выявленным фактам
5.	Проведение анализа, направленного на совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок, а также показателей и итогов выполнения государственных контрактов первоначально заложенным в них параметрам и утверждённым показателям соответствующего бюджета	заместители генерального директора, начальники структурных подразделений предприятия	постоянно	обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок для государственных нужд
6.	Осуществление внутреннего контроля за расходованием бюджетных средств	заместители генерального директора, начальники структурных подразделений предприятия	постоянно	принятие своевременных мер по выявленным фактам
7.	Организация проведения ревизий имущества	заместители генерального директора, начальники структурных подразделений предприятия	постоянно	принятие своевременных мер по выявленным фактам